POLA JASNE WYPEŁNIA WŁAŚCICIEL NIERUCHOMOŚCI KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM

1. PESEL**/NIP***(*składającego/składających deklarację*)	2. REGON	3. Dzień-Miesiąc-Rok złożenia deklaracji
		..... - ..... - .....

DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

Podstawa prawna:	**art. 6m ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2010)**
Składający:	**Formularz przeznaczony jest dla właścicieli nieruchomości, współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostek organizacyjnych i osób posiadających nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu, a także innych podmiotów władających nieruchomością**
Termin składania:	**W terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca, nabycia domku letniskowego lub innej nieruchomości wykorzystwenej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe lub w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana danych określonych w poprzednio złożonej deklaracji.**
Organ:	**Zarząd Związku Międzygminnego "Centrum Zagospodarowania Odpadów - SELEKT" ul. Kościańskie Przedmieście 2B, 64-020 Czempiń**
Miejsce składania:	**Biuro Związku Międzygminnego "Centrum Zagospodarowania Odpadów-SELEKT" ul. Kościańskie Przedmieście 2B, 64-020 Czempiń lub właściwy wójt /burmistrz według miejsca położenia nieruchomości, na której powstają odpady komunalne**

A. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI

4. Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji *(zaznaczyć właściwy kwadrat oraz uzupełnić datę)*

☐ pierwsza deklaracja (data powstania obowiązku podatkowego ____ - ____ - _____)
dzień - miesiąc - rok

☐ nowa deklaracja /zmiana danych (data zaistnienia zdarzenia ____ - _____ - _____)
dzień - miesiąc - rok

☐ korekta deklaracji (data zaistnienia zmian ____ - _____ - _____)
dzień - miesiąc - rok

☐ wygaśnięcie obowiązku podatkowego (data ____ - _____ - _____)
dzień - miesiąc - rok

B. SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ

5. Forma władania *(zaznaczyć właściwy kwadrat)*

☐ właściciel nieruchomości ☐ współwłaściciel ☐ użytkownik wieczysty

☐ jednostka organizacyjna i osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu ☐ inny podmiot władający nieruchomością

6. Podmiot *(zaznaczyć właściwy kwadrat)*

☐ osoba fizyczna ☐ osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą

☐ osoba prawna ☐ jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej

C. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

7. Nazwisko*/Nazwa pełna*	8. Pierwsze imię, drugie imię
9. Nr telefonu	10. Adres poczty elektronicznej

C.1 ADRES DO KORESPONDENCJI* / ADRES SIEDZIBY *

11. Kraj	12. Województwo	13. Powiat	
14. Gmina	15. Ulica	16. Numer domu	17. Nr lokalu
18. Miejscowość	19. Kod pocztowy	20. Poczta	

D. ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE

21. Gmina	22. Ulica	23. Numer domu	24. Nr lokalu
25. Miejscowość	26. Kod pocztowy	27. Poczta	

28. Nr geodezyjny działki/działek, obręb; *(wypełnić w przypadku braku numeru domu)* ****

29. Nr księgi wieczystej *(wypełnić w przypadku braku numeru domu)* ****

30. Rodzaj nieruchomości *(zaznaczyć właściwe kwadraty)*

☐ **ZAMIESZKAŁA**

☐ **BUDYNEK JEDNORODZINNY**

☐ **BUDYNEK WIELORODZINNY**

☐ **DOMEK LETNISKOWY LUB INNA NIERUCHOMOŚĆ WYKORZYSTYWANA NA CELE REKREACYJNO-WYPOCZYNKOWE**

E. OŚWIADCZENIE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ NA DZIEŃ SPORZĄDZENIA DEKLARACJI

31. **Oświadczam, że na nieruchomości zabudowanej budynkiem mieszkalnym jednorodzinnym bioodpady stanowiące odpady komunalne będą kompostowane w kompostowniku przydomowym i będę korzystał ze zwolnienia za kompostowanie bioodpadów** (*zaznaczyć właściwy kwadrat)*

☐ **TAK** ☐ **NIE**

F. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

F.1 NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁE *(iloczyn liczby mieszkańców oraz stawki opłaty minus kwota zwolnienia za kompostowanie bioodpadów)*

Liczba mieszkańców	Stawka opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi	Wysokość miesięcznej opłaty za gospodaroanie odpadami komunalnymi bez zwolnienia za kompostowanie bioodpadów
32.	33. **35 zł**	34.
35. **Kwota zwolnienia za kompostowanie bioodpadów** *(gdy zaznaczono odpowiedź "tak" w pkt E. 31 wpisać kwotę zwolnienia* ***2 zł****, gdy zaznaczono odpowiedź "nie" w pkt E.31 wpisać 0)*		36.
37. **Wysokość miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi** *(wpisać kwotę po odjęciu kwoty zwolnienia z poz.36)*		38.

F.2 RYCZAŁT ZA DOMEK LETNISKOWY LUB INNĄ NIERUCHOMOŚĆ WYKORZYSTYWANĄ NA CELE REKREACYJNO-WYPOCZYNKOWE

Nieruchomość, na której znajduje się domek letniskowy lub inna nieruchomość wykorzystywana na cele rekreacyjno – wypoczynkowe	Roczna ryczałtowa stawka opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi	Roczna ryczałtowa opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi (poz. 39 x poz. 40)
39.	40. **191 zł**	41.

G. OŚWIADCZENIE I PODPIS OSOBY SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ/OSOBY REPREZENTUJĄCEJ

42. Oświadczam, że wskazane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.

_____ _____

(miejscowość i data) (czytelny podpis/y)

H. ADNOTACJE ORGANU

KLAUZULA INFORMACYJNA

[Administrator Danych Osobowych] Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Związek Międzygminny "Centrum Zagospodarowania Odpadów - SELEKT", z siedzibą przy ulicy Kościańskie Przedmieście 2 B, 64-020 Czempiń. Może się Pani/Pan z nim skontaktować drogą elektroniczną, na adres e-mail: czo.selekt@czempin.pl, telefonicznie, pod numerem 61 28 26 303 lub tradycyjną pocztą, na adres wskazany powyżej.

[Inspektor Ochrony Danych] Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się na wskazany adres e-mail: iod@comp-net.pl.

[Cel] Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zadań, zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Następnie, Państwa dane będziemy przetwarzać w celu wypełnienia obowiązku archiwizacji dokumentów, wynikającego z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

[Okres przechowywania] Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez czas realizacji zadań Administratora, wskazanych w ustawie z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania Administracyjnego, a następnie - zgodnie z obowiązującą u Administratora Instrukcją kancelaryjną oraz przepisami o archiwizacji dokumentów. W zakresie danych nieobowiązkowych, do czasu wycofania zgody.

[Prawa osoby, której dane dotyczą] Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych, żądania ich sprostowania, usunięcia, wniesienia sprzeciwu, ograniczenia przetwarzania, przeniesienia danych do innego administratora, skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących, narusza przepisy prawa.

[Informacja o wymogu podania danych] Podanie przez Panią /Pana danych osobowych jest:

• Niezbędne, w zakresie danych osobowych wymaganych przepisami prawa,

• Dobrowolne, w zakresie pozostałych danych, np. prywatny adres poczty elektronicznej czy numer telefonu.

Wyrażona zgoda może zostać wycofana w każdej chwili. Jej wycofanie nie wpłynie na zgodność z prawem przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

[Udostępnianie danych] Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa oraz innym podmiotom, z którymi Administrator posiada stosowne zapisy o powierzeniu.

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

Pani/Pana dane nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

POUCZENIE

1) Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r., poz. 1314 ze zm.)

2) Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć pierwszą deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub nabycia domku letniskowego lub innej nieruchomości wykorzystwenej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe

3) W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.

4) W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, polegającej na śmierci mieszkańca, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 6 miesięcy od dnia tego zdarzenia. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza od miesiąca, w którym nastąpiła zmiana.

5) W przypadku podpisania deklaracji przez pełnomocnika zgodnie z art. 80a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 613 ze zm.), pełnomocnictwo składa się wraz z deklaracją. Z chwilą złożenia pełnomocnictwa powstaje obowiązek uiszczenia opłaty skarbowej w wysokości 17,00 zł na konto bankowe Gminy Czempiń . Zwolnione z opłaty skarbowej jest pełnomocnictwo udzielone małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu.

OBJAŚNIENIA

1) * niepotrzebne skreślić

2) ** PESEL - dotyczy osób fizycznych

3) ***NIP - dotyczy osoby prowadzącej działalność gospodarczej

4) **** Dobrowolnie działka geodecyjna, Nr księgi wieczystej

5) Właścicieli nieruchomości na których powstają odpady komunalne - określonej w części D deklaracji, podzielono na dwie grupy opisane w punktach F.1, F.2:
• F.1 - dotyczy właścicieli nieruchomości, na których istnieją budynki mieszkalne jednorodzinne lub wielorodzinne oraz stale i czasowo zamieszkują mieszkańcy. Właściciele tych nieruchomości wypełniają deklarację w częściach: A, B, C, D, E, F.1, G. Wyliczenie miesięcznej opłaty dla tego typu nieruchomości, stanowi iloczyn liczby mieszkańców zamieszkujących daną nieruchomość oraz stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na jednego mieszkańca minus kwota zwolnienia za kompostowanie bioodpadów.
• F.2 - dotyczy właścicieli nieruchomości na której znajduje się domek letniskowy, lub innej nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, Właściciele tych nieruchomości wypełniają deklarację w częściach: A, B, C, D, E, F.2, G. Wyliczenie rocznej ryczałtowerj opłaty dla tego typu nieruchomości , stanowi iloczyn ilości nieruchomości oraz rocznej ryczałtowej stawki opłaty.

6) Miesięczną opłatę z pola 38 uiszcza się z dołu, co miesiąc, w terminie do końca każdego miesiąca kalendarzowego zgodnie z odrębną uchwałą Związku Międzygminnego "Centrum Zagospodarowania Odpadów-SELEKT" w Czempiniu.

7) Roczną ryczałtową opłatę z pola 41 uiszcza się z góry, za rok w terminie do końca czerwca każdego roku zgodnie z odrębną uchwałą Związku Międzygminnego "Centrum Zagospodarowania Odpadów-SELEKT" w Czempiniu.

8) Nowa deklaracja - zaznacza się w przypadku zmiany danych mających wpływ na wysokość opłaty, np.zmiany liczby osób, zmiany nazwiska.

9) Korekta deklaracji - zaznacza się w przypadku dokonywania kortekty błędnie podanych danych w poprzednio złożonej deklaracji lub popełnionych pomyłek, np. błędny adres, nieprawidłowy PESEL, błędnie podana liczba osób.

10) budynek mieszkalny jednorodzinny - należy przez to rozumieć budynek wolno stojący albo budynek w zabudowie bliźniaczej, szeregowej lub grupowej, służący zaspokajaniu potrzeb mieszkaniowych, stanowiący konstrukcyjnie samodzielną całość, w którym dopuszcza się wydzielenie nie więcej niż dwóch lokali mieszkalnych albo jednego lokalu mieszkalnego i lokalu użytkowego o powierzchni całkowitej nieprzekraczającej 30% powierzchni całkowitej budynku. Ustawa z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo Budowlane (t.j. Dz.U.2019.1186 ze zm.)

11) nieruchomość - należy przez to rozumieć część powierzchni ziemskiej stanowiące odrębny przedmiot własności, określane mianem gruntów, jak również budynki trwale z gruntem związane lub części talich budynków (lokale), jeżeli na mocy przepisów szczególnych stanowią odrębny od gruntu przedmiot własności. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks Cywilny (Dz.U. z 2019 r. poz. 1145 ze zm.)

Wyjaśniam, że w dniu ..... złożyłam/łem nową deklarację*/korektę deklaracji* o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla nieruchomości położonych na obszarze Związku Międzygminnego „Centrum Zagospodarowania Odpadów – SELEKT" obowiązującą od dnia ..... roku, z powodu:

- zwiększeniem liczby mieszkańców spowodowanej.....
- zmniejszeniem liczby mieszkańców spowodowanej .....
- zmianą sposobu zbierania odpadów (zmieszany / selektywny)
- inna przyczyna .....

Załączniki:

.....

(np.: akt urodzenia, akt zgonu, potwierdzenie nabycia/zbycia nieruchomości, w przypadku zmniejszenia liczby mieszkańców oświadczenie o zmianie adresu mieszkańca)

.....
(podpis)

* niepotrzebne skreślić

PUNKTY SELEKTYWNEJ ZBIÓRKI ODPADÓW KOMUNALNYCH (PSZOK)

Gmina i adres	godz. otwarcia	Gmina i adres	godz. otwarcia
Brodnica ul. Krótka 7 - teren dawnej oczyszczalni ścieków	środa 10-17 sobota 10-17	**Miasto Kościan, Gmina Kościan** - Bonikowo - teren dawnego składowiska odpadów	poniedziałek, środa 10-16 sobota 8-16
Buk - teren Zakładu Usług Komunalnych, ul. Przemysłowa 10	wtorek, piątek 7-17 sobota 8-14	**Komorniki** - Plewiska, ul. Kolejowa	poniedziałek, wtorek 15-18 środa 9-12 czwartek 15-18 piątek 15-19 sobota 9-14
Czempiń - Piotrowo Pierwsze 26/27 -teren zakładu recyklingu	poniedziałek-piątek 6-10 oraz 16-21 sobota 8-13	**Opalenica** - Troszczyn -teren oczyszczalni ścieków	poniedziałek, piątek 15-19 środa 9-13 sobota 10-18
Dolsk, ul. Krupczyn 9 - teren Zakładu Usług Komunalnych	wtorek 13-18 sobota 8-13	**Puszczykowo**, ul. Nadwarciańska - przy EKO-RONDO	poniedziałek 10-16 środa, piątek 15-19 sobota 10-16
Dopiewo ul. Trzcielińska - teren oczyszczalni ścieków	poniedziałek-piątek 15-19 sobota 11-15	**Rakoniewice** - Goździn - teren dawnego składowiska odpadów	wtorek, czwartek 14-18 sobota 10-17
Granowo ul. Komunalna w sąsiedztwie oczyszczalni ścieków	wtorek, czwartek 12-18 sobota 10-14	**Stęszew** - Witobel teren oczyszczalni ścieków	poniedziałek, środa 12-18 piątek 12-18 sobota 10-18
Grodzisk Wielkopolski ul. Kościańska	poniedziałek, środa 15-19 piątek 15-19 sobota 10-18	**Wielichowo** - Wielichowo Wieś - teren dawnej hydroforni	środa 13-18 sobota 9-15
Kamieniec - Plastowo	środa 9-17 sobota 8-14	**Zbąszyń,** ul. Topolowa 31 a - teren Zakładu Usług Komunalnych	piątek 11-19 sobota 7-15
Kaźmierz, ul. Leśna - teren Zakładu Usług Komunalnych	poniedziałek, czwartek 7-13 wtorek, piątek 12-18 sobota 7-15		

REGULAMIN PSZOK

1. Regulamin określa szczegółowe zasady funkcjonowania Punktów Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, zwanych dalej PSZOK na terenie Związku Międzygminnego „Centrum Zagospodarowania Odpadów Komunalnych - SELEKT" zwanego dalej Związkiem.
2. Każdy korzystający z PSZOK zobowiązany jest przestrzegania niniejszego Regulaminu.
3. Do PSZOK przyjmowane są odpady komunalne zebrane w sposób selektywny, zwane dalej odpadami, wytworzone przez właścicieli nieruchomości położonych na terenie Związku, którzy są objęci systemem gospodarowania odpadami komunalnymi i wnoszą opłatę z tego tytułu na rzecz Związku.
4. Z nieruchomości zamieszkałych oraz niezamieszkałych typu domki letniskowe w PSZOK przyjmowane są następujące rodzaje odpadów: odpady selektywnie zbierane: papier, w tym odpady opakowaniowe z papieru i tektury, metale i tworzywa sztuczne, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych, odpady opakowaniowe z metali (puszki, nakrętki, kapsle), opakowania wielomateriałowe, szkło, w tym odpady opakowaniowe ze szkła. Odpady powinny być czyste, bez zawartości; bioodpady, w tym odpady zielone (trawa, liście, drobne gałązki nie grubsze niż ołówek) i kuchenne (między innymi resztki owoców i warzyw); przeterminowane leki; igły i strzykawki, odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi; lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć (w tym: świetlówki, żarówki i nieuszkodzone termometry rtęciowe); opakowania zawierające pozostałości substancji niebezpiecznych lub nimi zanieczyszczone (w tym m. in. opakowania po farbach, lakierach, środkach czystości, klejach, rozpuszczalnikach, środkach ochrony roślin); zużyte baterie, akumulatory (drobne baterie i akumulatorki oraz akumulatory od samochodów osobowych); kompletny zużyty sprzęt elektroniczny i elektryczny; meble i inne odpady wielkogabarytowe; odpady budowlane i rozbiórkowe pochodzące z prowadzenia drobnych prac remontowych nie wymagających pozwolenia na budowę ani zgłoszenia zamiaru prowadzenia robót do starosty (niezanieczyszczone odpady betonowe oraz gruz betonowy i ceglany); zużyte opony; styropian opakowaniowy (opakowania styropianowe po sprzęcie RTV i AGD, komputerach).
5. Opony dostarczane do PSZOK mogą pochodzić wyłącznie z rowerów, wózków, motorowerów i motocykli oraz pojazdów o masie całkowitej do 3,5 tony, które nie są wykorzystywane do prowadzenia działalności gospodarczej. Można oddać 4 opony od mieszkańca na rok z nieruchomości. Odpady budowlane i rozbiórkowe pochodzące z drobnych prac remontowych nie wymagających pozwolenia na budowę ani zgłoszenia zamiaru prowadzenia robót do starosty (niezanieczyszczone odpady betonowe oraz gruz betonowy i ceglany) w ilości 100 kg jednorazowo od mieszkańca z nieruchomości.
6. Przyjmowanie do PSZOK określonych w pkt. 4 odpadów jest bezpłatne.
7. Przyjęcia odpadów dokonuje upoważniony pracownik PSZOK po uzyskaniu od przekazującego informacji o adresie nieruchomości, na której zostały wytworzone i okazaniu dokumentu potwierdzającego uiszczenie opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz Związku za bieżący okres rozliczeniowy.
8. Przyjęcia odpadów dokonuje się po sprawdzeniu zgodności dostarczonych odpadów z wykazem aktualnie przyjmowanych odpadów.
9. Odpady przyjmowane do PSZOK muszą być posegregowane tak, aby umożliwić ich selektywne odbieranie.
10. Odpady w postaci zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego (RTV/AGD) muszą być przekazywane kompletne (w całości). Niedopuszczalne jest przekazywanie odpadów zdekompletowanych np. pozbawionych elementów metalowych.
11. Pozostałości odpadów niebezpiecznych wymienionych w pkt. 4 f powinny znajdować się w oryginalnych, nieuszkodzonych opakowaniach producenta oraz powinny zawierać etykiety umożliwiające identyfikację odpadu w chwili przekazania.
12. Odpady należy samodzielnie umieścić w oznaczonym kontenerze lub złożyć w miejscu wskazanym przez pracownika PSZOK. Bioodpady, w tym odpady zielone i kuchenne, należy wrzucać luzem (tzn. bez worków foliowych, biodegradowalnych, kompostowalnych, toreb papierowych i innych opakowań). Bioodpadów nie mogą oddawać mieszkańcy korzystający z ulgi z tytułu ich kompostowania w kompostowniku przydomowym.
13. Odpady wymienione w punkcie 4 gromadzone są selektywnie w zamykanych pojemnikach i kontenerach oraz wiatach, chroniących odpady przed wpływem czynników atmosferycznych i dostępem zwierząt. Kontenery i pojemniki są odpowiednio oznakowane dla poszczególnych rodzajów odpadów.
14. Do PSZOK nie będą przyjmowane następujące rodzaje odpadów: zmieszane odpady komunalne, odpady zawierające azbest (w tym eternit, ondulina), części samochodowe (np: szyby, zderzaki, reflektory, elementy karoserii), opony z samochodów ciężarowych i maszyn rolniczych, odpady nieoznaczone, bez wiarygodnej identyfikacji (brak etykiety, oznaczeń), odpady w opakowaniach cieknących, sprzęt budowlany, urządzenia przemysłowe, odpady poprodukcyjne, w tym z działalności rolniczej, styropian budowlany, płyty kartonowo-gipsowe, wełna mineralna, papa, dachówki papowe, płyty dachowe, smoła itp, złom, szyby okienne i samochodowe, lustra, oleje jadalne i silnikowe, opakowania po nich, płytki ceramiczne, tapety, korzenie, karpy, grube gałęzie.
15. Obsługujący PSZOK ma prawo odmówić przyjęcia odpadów jeżeli byłoby to sprzeczne z Regulaminem oraz mogłoby zagrażać zdrowiu lub życiu ludzkiemu.
16. Każdorazowe przyjęcie odpadów jest ewidencjonowane przez pracownika PSZOK.
17. Dzieci poniżej 13 roku życia mogą przebywać na terenie PSZOK jedynie pod opieką osoby pełnoletniej.
18. Osoby przebywające na terenie PSZOK obowiązane są do: przestrzegania zaleceń obsługi PSZOK, w szczególności w zakresie miejsca złożenia odpadów oraz sposobu poruszania się po PSZOK; zachowania porządku i czystości podczas rozładunku odpadów; zachowania wymogów bezpieczeństwa, a w szczególności nieużywania źródeł otwartego ognia.
19. Regulamin korzystania z PSZOK dostępny jest w miejscu działania PSZOK oraz na stronie internetowej Związku www.selekt.czempin.pl
20. Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia.